

学校工作进展

2013 年第 5 期（总第 5 期）

天津职业技术师范大学党政办公室编

2013 年 10 月 17 日

编者按：《学校工作进展》自编印以来，得到了校领导大力支持和广大师生的关注，为进一步发挥其作用，推动学校 2013 年下半年重点工作任务的落实，从本期开始《学校工作进展》设立《重点工作进展》和《部门工作进展》两个栏目，其中《重点工作进展》着重对学校重点工作专题进行追踪报道，反映工作成效。开学以来，根据《2013 年下半年重点工作安排》，制定《领导干部廉洁自律若干规定》等 4 项工作全部按期完成。现将开学以来学校工作的进展情况汇总如下：

领导批示：

【重点工作进展】

★党的群众路线教育实践活动：学习教育，听取意见环节，组织召开校领导班子教育实践活动专题学习讨论和针对“四风”专题查摆会，处级班子专题学习讨论会和针对“四风”专题查摆会，邀请中共中央党史研究室李蓉研究员作教育实践活动专题报告；起草学校教育实践活动第一环节总结报告和学校《查摆解决问题和正风肃纪专项工作报告》，汇总整理校、处级班子和党员领导干部自查自纠、建章立制情况统计表。查摆问题、开展批评环节，组织召开学校教育实践活动中期推动会，对第一环节工作进行小结，部署第二环节工作任务；制定校级领导班子专题民主生活会方案和学校教育实践活动第二环节具体安排；组织开学

校教育实践活动查摆问题、开展批评环节工作部署会；开展职能部门“四风”问题评议活动，组织召开职能部门“四风”评议反馈会；组织全体中层干部学习习近平总书记在河北省常委班子专题民主生活会上的重要讲话精神，起草校领导班子对照检查材料；编辑群众路线教育实践活动简报 2 期。（党的群众路线教育实践活动办公室供稿）

★服务中职示范校项目工作：召开服务中职示范校工作推动会，推进落实中职示范校服务项目，截止 2013 年 10 月，签署服务中职示范校建设项目合同资金 974.1 万元，意向资金 132.6 万，服务项目涉及人才培养模式改革、课程建设、教材开发、师资培训、多媒体资源建设等多个方面。其中信息工程技术学院与北方机电工业学校、安阳县职业中专、汤阴县职教中心签署合同资金 443.3 万，机械学院与天津电子信息高级技工学校、海南机电工程学校、中山中等职业学校、海南海口旅游学校、天津宝坻职教中心签署合同资金 288 万，自动化与电气工程学院与天津电子信息高级技校、天津第一轻工业学校、附属技校签署资金 94.8 万，工程实训中心与呼伦贝尔高级技校签署合同资金 120 万，职业教育学院与附属技校签订合同资金 28 万。另汽车与交通学院同天津劳动经济学校达成合作意向，经费 102.6 万，电子工程学院同蓟县中专达成合作意向，经费 30 万，近期进行签约。（信息学院、机械学院、自动化学院、工程实训中心、汽车学院、电子学院供稿）

★应用技术大学联盟：起草完成教育部《地方高校转型发展研究报告》和《关于推动地方高校转型发展的指导意见》，成立联盟专家组；开展征文活动，评选出第一批优秀征文在中国教育报上刊登；受教育部规划司和民族司委托，对南昌工学院《以增强专业技能为导向培养少数民族本专科岗位应用型人才模式改革》进行论证研究；组织联盟 9 位专家参加教育部召开的中荷职业教育论坛。（教务处供稿）

★博士生培养工作：设置机械设计制造教育专业和自动化工程教育专业，招收周兰菊、于海洋、窦锦文、李云梅 4 名博士生；召开博士生

教学培养座谈会，完善《博士生导师组遴选办法》、《博士学位工作实施细则》等培养管理文件，征求学位委员意见。（研究生处供稿）

★党建活动创新立项工程：印发学校《关于 2013～2014 学年实施党建活动创新立项工程的通知》，组织专家组评审校级重点项目，确定校级重点项目 25 项和校级一般项目 37 项、总支级别项目 40 项。（组织部供稿）

★师德师风建设：开展庆祝教师节系列活动，召开教师节暨新学期教职工大会，举办 2013 年师德论坛和教师节教师代表座谈会，举办“红烛颂”庆祝第 29 个教师节师生联欢会；编制师德手机报，已发放 4 期，开展采访教学名师活动。（宣传部、党政办、工会、团委供稿）

【部门工作进展】

★党委办公室、校长办公室、发展战略研究办公室：起草印发学校《2013 年上半年党政工作总结和下半年工作要点》，牵头撰写完成学校空间规划，修改《大学章程》；接待泰国教育部代表团、山东交通学院等兄弟院校来访；开展规章制度清理工作，对学校已有的 542 项制度进行全面梳理和集中清理，起草制定《加强会议管理和规范学习培训规定》等 7 个文件；启动学校形象识别系统编制工作，开展景观湖和文化广场命名工作，设计完成第二批校园文化建设标牌，统一规范设计各学院院旗；起草《加强地方校友会管理》等 4 个文件，编辑完成第二期《校友通讯》；做好学校第三次全国经济普查工作的统计工作。

★组织部、统战部：做好党的群众路线教育实践活动各项工作，启动新一学年党建活动创新立项工程，做好市委组织部检查我校干部选拔任用工作，协助帮扶困难村工作组做好各项前期准备工作，到帮扶困难村进行调研；印发《关于 2013 年“教师挂职助理岗”人员情况的通知》，确定第二期“教师挂职助理岗”人员，邀请一中心专家进校为享受干部保健人员进行体检咨询。

★**宣传部**：编撰师德论文集，召开开学初教师代表座谈会；完成教师节氛围营造工作，完成首批博士入学系列外宣工作，开展网络舆情报送工作；开展校史老照片整理及图片档案整理工作，组织北斗星网站网页改版。

★**学生处**：组织辅导员申报国家级精品项目和参加天津市辅导员大赛，完成选派辅导员参加全国高校辅导员骨干培训班工作；完成2013级新生绿色通道、“爱心包”的发放工作，完成新疆籍少数民族学生奖学金评审工作；完成2013级新生入学报到、入学教育及军训工作，开展2013级新生党员先锋班培训；组织学生参加天津市公益广告大赛，完成各教学楼节水节电标识的设计及粘贴工作，筹备2014届四场招聘会。

★**纪委办**：制定《党员领导干部廉洁自律若干规定》；召开严禁教师收受学生及家长礼品礼金专项检查动员会，制定《关于严禁教职工收受礼品礼金的规定》和《关于我校开展严禁教职工收受礼品礼金专项检查的通知》。

★**教务处**：评选4名学校优秀主讲教师，批准9门校级精品课程，开展“有效课堂教学管理”主题征文评选，组织教管人员参加新教务系统使用培训，组织51支学生队伍参加2013年全国大学生电子设计大赛，做好243名学生下编级工作。

★**研究生处**：启动专业学位新一轮的申报工作，开展专业学位拟申报工作；召开中高职院校校长座谈会；组织职校硕士招生宣传，报名人数达到435人。

★**人事处**：引进教师17人，其中博士8人，开展理论教师技能训练工作，进行职称评审工作，完成中评委评审，调研临时用工办法，并测算使用成本，提出初步方案，开展绩效工资调研及准备工作。

★**国际交流处**：推进留学生招生工作，招收长期留学生57人；与埃塞的斯亚贝巴大学共同开展文化部非盟研究课题工作；完成孔子学院新任院长及8名志愿者赴埃塞孔子学院任职工作；承办孔子学院埃塞俄比亚夏令营项目和埃塞高校校长培训班项目；获批教育部“20+20中非高

校合作”项目；与美国俄克拉荷马州立大学签署“2+2”双学位合作协议，开展与鲁汶大学“2+2”双学位学生合作项目。

★科产处：截止9月底，科研经费到账1709万元，其中纵向到账经费405万元，横向到账经费1304万元；组织申报天津市应用基础与前沿技术研究计划重点项目9项，天津市科技支撑计划重点项目6项；组织天津市人社局培训包项目（第一批）文本验收，完成校级科研发展基金项目立项23项，源峰公司新生产加工场地开始装修。

★财务处：完成天津市教委对高校“十二五”综投经费执行情况检查工作。

★设备处：完成“十二五”综投和国培基地项目9次招标，共计497万元的仪器设备；物资采购管理软件和大仪设备共享管理软件安装完毕；对多媒体教室部分显示器和B、C楼大教室音响设备进行维修和更换。

★后勤处：完成各餐厅监控系统安装和调试；完成电子学院、汽车学院、教室等部门的办公家具配备，图书馆、热处理车间、自动化东楼、B楼楼顶局部防水维修工程，学校正门传达室、热处理车间粉刷工程，家属院大门粘贴石材工程；完成汽车楼内局部工程、BC楼卫生间改造工程、校园西区煤气管道保养工程的招标。

★保卫处：完成2013年校园保安服务项目招标工作，开展开学初校园安全大检查和国庆节前校园安全检查，起草《“健全应急处置机制”工作自评整改报告》，修订《突发公共事件应急处置预案》和《反恐应急预案》，召开校园公共区域技防扩容工程协调会，完成新“校园通行证”换发工作。

★基建处：开展编制12、13号学生公寓和工程实训中心A座项目建议书、建筑物设计及勘察工作；完成景观湖及亲水平台和文化广场建设工程，完成第一、二、三教学楼外檐屋面加固改造工程，完成教工之家设计、规划及招标工作。

★工会：推进教职工素养提升工程，举办第六届教职工书画摄影作品大赛和第六届教职工篮球比赛，完成温馨餐厅环境布置；开展“面心

实”工作，发放中秋节慰问品，投入向 21 万余元，向教职工（含退休）发放困难补助 0.39 万元。

★团委：举办大学生暑期社会实践成果评比展示会和“缤纷社团”嘉年华暨社团节开幕式；完成第十二届“挑战杯”大学生课外学术科技作品竞赛国家赛前期准备工作和 135 名第六届东亚运动会志愿者的岗前动员和培训工作；完成校园广播改造和调试工作和《天职师大手机报》测试工作。

★继续教育学院：完成自考392名新生报名工作；启动《汽车维修与检测技术》本科考试计划制订、课程设置及教材准备工作；完成本专科实践技能考核抽查及成绩登录和毕业设计答辩工作，承担2013年天津市成人高考642人报名工作，完成国培5个专业165人计划编报；完成西藏教育厅职业学校干教师培训。

★图书馆：地下室改造完成，密集书架安装到位，总服务台迁移至 101 室，文化氛围工作开始启动。

★网络中心：完成移动无线网络基础建设工程；完成校园一卡通 4000 多名新生信息及照片采集、浴室水控系统改造、圈存机更新工作；完成行政楼出入与学生早操考勤系统的招标工作和新增网络机房基础建设工程项目。

★附属技校：完成新型流量计产品的研发试制工作，现已进入组装测试阶段；完成计量室和转子外形技术改进的设计图样工作；召开了数控 DNC 专题讨论会；完成数字化校园项目服务器等设备的政府采购招标工作；与天津三延精密机械有限公司签订产学研合作协议书。

编辑：李伟华 刘玉洁 刘新钰

审核：任雪浩
